



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Скупштина општине Дервента Дервента, Трг ослобођења бб Телефон/факс: (053) 315-120, 315-115, E-mail: majap@derventa.ba anaj@derventa.ba sanjam@derventa.ba www.derventa.ba	Уторак, 9. јуна 2020. године ДЕРВЕНТА БРОЈ 8/20 ГОД. XXIX	Жиро рачуни: Нова банка а.д. Бања Лука 555-008-01252003-39 Сбербанк а.д. Бања Лука 567-570-82000001-86 Буџетска организација: 0027110
--	---	--

113

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 22. Закона о пољопривреди („Службени гласник Републике Српске“, број: 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09), члана 89. став 3. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 7/17), тачке III. Плана коришћења средстава за подстицање развоја пољопривреде и села на подручју општине Дервента за 2020.годину („Службени гласник општине Дервента“, број 7/2020), Начелник општине Дервента, доноси

П Р А В И Л Н И К

О НАЧИНУ И УСЛОВИМА РАСПОДЈЕЛЕ НОВЧАНИХ ПОДСТИЦАЈА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИИВРЕДЕ И СЕЛА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2020.ГОДИНУ

I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о начину и условима расподјеле новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручје општине Дервента за 2020.годину (у даљем тексту: Правилник) се прописују услови које морају испунити корисници за остваривање права на новчане подстицаје, максималан износ подстицајних средстава који ће бити додјељен по врстама подстицаја, потребна документација, намјена новчаних средстава на основу Плана коришћења средстава за подстицање развоја пољопривреде и села на подручју општине Дервента за 2020.годину, и критеријуми по којима се наведена средстава додјељују.

Члан 2.

(1) Општи услови за остваривање права на коришћење подстицајних средстава корисника:

1) Да имају пребивалиште, односно сједиште на подручју општине Дервента и да пољопривредну производњу обављају на територији општине Дервента

2) Да су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у Агенцији за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента, као комерцијална или некомерцијална газдинства

3) Да су пријавили некретнине у фискални регистар непокретности који води Пореска управа Републике Српске, Подручна јединица Дервента, да уредно плаћају пореске обавезе, као и обавезе по основу такса и накнада према општини Дервента

4) Ако користе некретнине на основу уговора о закупу некретнина у власништву других лица, да се уз захтјев за подстицајна средства достави уговор о закупу предметних некретнина као и доказ о пријављеним и измиреним пореским обавезама на предметне некретнине од власника некретнина, који води Пореска управа Републике Српске, Подручна јединица Дервента.

5) Ако подносилац захтјева нема пријављене некретнине на своје име, подстицај може остварити ако члан пољопривредног газдинства има уредно пријављене и плаћене обавезе на предметне некретнине

6) Да благовремено поднесу пријаву за подстицајна средства

7) Да испуне услове овог Правилника

(2) Надлежно одјељење ће по службеној дужности провјеровати измирене обавезе носиоца пољопривредног газдинства.

(3) Захтјеве носиоца и чланова пољопривредног газдинства за подстицајна средства по овом правилнику који не измире обавезе пореза на непокретности, као и обавезе по основу такса и накнада према општини Дервента, Одјељење ће рјешењем одбити.

(4) Након одобрених средстава за подстицај пољопривредне производње, надлежно одјељење може да изврши контролу утрошених средстава и контролу обима производње за коју су издвојена подстицајна средства.

Члан 3.

(1) Корисници подносе захтјев за додјелу средстава Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности на прописаним обрасцима. Захтјеви се подносе у шалтер сали општине, шалтер број 7.

(2) Подносиоци захтјева ће попунити пријавни лист у коме ће бити тачно назначене врсте производње за које се подноси захтјев, уз које ће се прилагати и остали документи наведени у Правилнику за сваку производњу посебно.

(3) Уз све захтјеве за остваривање права на новчане подстицаје, корисници поред документације прописане овим Правилником, прилажу:

1) Копију Потврде о регистрацији пољопривредног газдинства издату од стране Агенције за посредничке

информатичке и финансијске услуге – АПИФ, ПЈ Дервента, на име подносиоца захтјева, из текуће године.

2) Кућну листу (уколико подносилац захтјева није носилац пољопривредног газдинства)

3)Акт Пореске управе, ПЈ Дервента, о измиреним обавезама за текућу годину

4)Копију рјешења о регистрацији пољопривредног удружења, задруге, привредног друштва или предузетника

(4)Испуњеност услова за додјелу средстава утврђује и записнички констатује комисија коју именује Начелник општине.

II – НАМЈЕНА НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Члан 4.

Подстицајна средства из Плана коришћења ће бити расподјељена за:

1.Подршка директној производњи

1.1.директна подршка сточарској производњи

1.1.1. подстицај за приплодну стоку

1.1.2. подстицај за производњу млијека (музна грла)

1.1.3. подстицај за производњу меса

1.1.4.подстицај формирању мини фарми

1.1.5.подстицај пчеларској производњи

1.1.6.подстицај специфичној врсти пољопривредне производње

1.1.7.подстицај за узгој и производњу рибе

1.2. директна подршка биљној производњи

1.2.1.подстицај за љековито, ароматично,зачинско и индустријско биље и хељду

1.2.2. подстицај за производњу поврћа и цвијећа у затвореним просторима и на отвореном

1.2. 3. подстицај за органску производњу

2. Подршка дугорочном развоју

2.1. инвестиције у биљној производњи–изградња стакленика и пластеника

2.2. подизање вишегодишњих засада

2.3. набавка производно- технолошке опреме

3. Коришћење средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта и закупа пољопривредног земљишта у својини Републике Српске

3.1. Оспособљавање и уређење пољопривредних земљишта која су деградирана и запуштена

3.2. За поправку и побољшање плодности земљишта путем калцификације

3.3. Испитивање плодности земљишта

3.4. За спровођење поступка додјеле пољопривредног земљишта у својини Републике Српске у закуп

4. Подстицање организованих облика пољопривредних произвођача

5. Подршка суфинансирању пројеката у пољопривреди

III – КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

Члан 5.

(1) Максималан износ подстицаја који може добити пољопривредно газдинство у току године, по основу једног или више видова производње износи до 3.000,00 КМ.

(2)Пољопривредна газдинства која имају 25 музних грла и више, подстицај по основу једног или више видова производње може да износи до 5.000,00 КМ.

(3)Износ који се добије за набавку нове производно-технолошке опреме, активности које су предвиђене коришћењем средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта, закупа и концесије пољопривредног земљишта, као и износ средстава која су добили за суфинансирање пројеката у пољопривреди, неће се уврштавати у максималне износе наведене у ставу 1. и 2.

Члан 6.

1.Подршка директној производњи

1.1Директна подршка сточарској производњи

1.1.1. Подстицај за приплодну стоку

(1) Право на новчане подстицаје за производњу и узгој квалитетно приплодне стоке имају произвођачи који су у властитом стаду – запату произвели и одгојили расплодна грла за даљу репродукцију и то за:

1) Производња и узгој квалитетно приплодних стеоних јуница, (најмање потребан број грла 3 ком) – у износу до130,00 КМ/грлу

2) Производња и узгој квалитетно приплодних назимица и крмача (најмање потребан број 8 ком) - у износу до55,00 КМ/грлу

3) Производња и узгој квалитетно приплодних оваца и коза старости најмање годину дана (најмање потребан број 45 комада) – у износу до 5,00 КМ/грлу

(2) Корисници подстицајних средстава уз захтјев прилажу:

1) Копију пасоша животиње или копија обрасца А1

2) Копију потврде о вјештачком осјемењавању и стеоности за приплодне јунице, или картон осјемењавања за јунице из властитог стада и копија сертификата о завршеном курсу за вјештачко осјемењавање

3) Потврду надлежне ветеринарске службе о спроведеним обавезним ветеринарским мјерама (став 1 тачка 1)

4) Потврда о спроведеним обавезним мјерама здравствене заштите животиња од заразних болести са одговарајућим бројевима ушних маркица (став 1 тачка 2. и 3.)

(3) Код обраде захтјева за производњу и узгој квалитетно приплодних оваца и коза, узет ће се у обзир она грла која се налазе на локацији коју подносилац захтјева наведе у захтјеву. Ако у тренутку обиласка од стране комисије, предметна грла не буду на тој локацији, комисија није дужна да одлази на мјесто испаше предметних грла на другу локацију и као такав захтјев ће се одбити.

(4) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за приплодну стоку је до 01.09.2020. године.

1.1.2. Подстицај за производњу млијека (музна грла)

(1) Подстицај за производњу млијека односи се на музне краве и производњу која се пласира на тржиште уз сљедеће услове:

1) Најмањи потребан број грла за остварење подстицаја је 5 комада.

2) Висина подстицаја по музном грлу износи до 130,00 КМ.

(2) Корисници подстицајних средстава уз захтјев прилажу:

1) Копију пасоша животиње или копија обрасца А1

2) Копију важећег Уговора о откупу млијека са мљекарном или организатором откупа или Потврду о откупу млијека из текуће године, или Овјерену Изјаву да подносилац захтјева произведено млијеко користи за производњу млијечних производа.

3) Потврду надлежне ветеринарске службе о спроведеним обавезним ветеринарским мјерама.

(3) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за производњу млијека је до 01.09.2020. године

1.1.3. Подстицај за производњу меса

(1) Право на подстицај имају корисници који се баве производњом и продајом утовљених грла и то:

1) Тов јунади – минимално 5 комада (излазна тежина мин 500 кг.)до 100,00 КМ/грлу

2) Тов свиња – минимално 10 комада (излазна тежина мин 90 кг/грлу).. до 30,00 КМ/грлу

3) Тов пилића – минимално 20.000 комада утовљених пилића у току године ... до 600,00 КМ/ фарми

(2) Корисници подстицајних средстава уз захтјев прилажу:

1) Потврду о поријеклу пилића - рачун о куповини једнодневних пилића, Уговор о обављању услужног това пилића, а за јунад и свиње потврда од ветеринарске службе за обављене мјере здравствене заштите животиња са идентификационим бројевима.

2) Рачун-фактура или откупни блок (лист) о продаји грла регистрованој клаоници или другим субјектима регистрованим за клање стокe са бројем грла, укупном тежином грла и унесеним идентификационим бројевима за грла, а за пилиће рачун –фактура или откупни блок (лист) о продаји регистрованој клаоници или другом субјекту регистрованом за клање стокe.

Код това пилића у пријавни лист уписати укупну количину произведених товних пилића на годишњем нивоу.

(3) Пољопривредни произвођачи код којих су рачуни о откупу настали послје 15.10.2019.године, имају право да захтјев за подстицајна средства поднесу у току 2020.године и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама Правилника из 2020.године.

(4) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за тов стокe је до 01.10.2020. године.

1.1.4. Подстицај формирању мини фарми

(1) Право на подстицајна средства имају корисници који у текућој години произведу или набаве минимално једну (1) стеону јуницу или мин. једно (1) музно грло и формирају основно стадо од 5 музних грла за производњу млијека.

(2) Право на подстицај нема грло које је већ остварило подстицај у текућој години, што ће се установити провером ушних маркица на предметним грлима и приложеном документацијом. Исто тако, право на подстицајна средства немају пољопривредна газдинства која су у последњих 5 година остварила право по овом основу.

(3) Корисници подстицајних средстава уз захтјев прилажу:

1) Копију пасоша за постојећа музна грла или копију обрасца А1

2) Копију пасоша набављених или произведених јуница и музних грла

3) Копију потврде о вјештачком осјемењавању и стеоности за приплодне јунице

4) Овјерену Изјаву да предметно грло за које остварује подстицај неће отуђити најмање три године, осим због здравствених проблема, при чему мора обезбједити потврду ветеринара о угуинућу или неопходности мјере принудног клања.

5) Потврду надлежне ветеринарске службе о спроведеним обавезним ветеринарским мјерама.

(4) Подстицајна средства за ову намјену утврђују се у износу до 700,00 КМ/грлу.

(5) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за формирање мини фарме је до 01.09.2020. године.

1.1.5. Подстицај пчеларској производњи

(1) Право на подстицајна средства за производњу и узгој пчела остварују пчелари који посједују најмање 50 кошница, односно пчелињих друштава, на основу регистрације породичног газдинства у складу са чланом 2.став 1. тачка 2, или на основу регистрације удружења пчелара у регистру пољопривредног газдинства издату од стране Агенције за посредничке информатичке и финансијске услуге – АПИФ, ПЈ Дервента. Сваки пчелињак мора бити обиљежен у складу са важећим Законом о пчеларству. Приликом обраде захтјева за исплату подстицајних средстава, односно утврђивања броја пчелињих друштава у обзир се неће узимати пчелиња друштва која су намјењена за производњу матица.

(2) Висина подстицаја по кошници износи до 4,00 КМ.

(3) Корисници подстицајних средстава уз захтјев прилажу:

1) Овјерену изјаву којом пољопривредни произвођач – пчелар потврђује да су пчелиња друштва његово власништво.

2) Увјерење удружења којом потврђује да је пољопривредни произвођач – пчелар члан удружења

3) Копију рјешења о упису у Евиденцију пчелара и пчелињака, издату од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске или копију пријаве за упис у евиденцију пчелара и пчелињака.

4) Копију Потврде о регистрацији удружења издату од стране Агенције за посредничке информатичке и финансијске услуге – АПИФ, ПЈ Дервента, из текуће године

(4) Комисија неће прихватити захтјеве за подстицај пчеларима чија се друштва налазе на испашама и територији других локалних заједница из разлога немогућности увида у постојање пчелињих друштава.

(5) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за пчеларство је до 31.07.2020. године.

1.1.6. Подстицај специфичној врсти пољопривредне производње

(1) Право на подстицајна средства имају узгајивачи специфичних врста пољопривредне производње.

(2) Подстицај за специфичне врсте пољопривредне производње, односи се на узгој крзнашица и јапанских препелица, а висина подстицајних средстава износи зависно од обима производње, и то:

1) од 50 - 100 комада у јату – висина подстицаја до200,00 КМ

2) од 101- 200 комада у јату - висина подстицаја до300,00 КМ

3) преко 200 комада у јату – висина подстицаја до400,00 КМ

(3) Корисници подстицајних средстава уз захтјев прилажу:

1) Да је произвођач уписан у Регистар фарми животиња (Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске)

2) Потврда о извршеном дијагностичком испитивању јаја јапанске препелице на салмонелозу

(4) Рок за подношење захтјева за специфичне врсте пољопривредне производње је до 31.07.2020. године.

1.1.7. Подстицај за узгој и производњу рибе

(1) Право на премију имају произвођачи који се баве узгојем и производњом рибе.

(2) Најмања површина за узгој и производњу рибе мора износити 0,2 ха.

(3) Висина подстицаја за производњу и узгој рибе зависи од површине узгоја и износи:

1) од 0,2 ха – 0,5 ха – у износу до500,00 КМ

2) од 0,51 ха – 1,5 ха – у износу до.....1.000,00 КМ

3) преко 1,5 ха – у износу до1.500,00 КМ

(4) Корисници подстицајних средстава уз захтјев прилажу:

- 1) Посједовни лист или Лист непокретности или Уговор о закупу земљишта на коме је израђен рибњак
- 2) Копију важеће водне дозволе
- 3) Потврду о поријеклу млађи или Изјава да је млађ из властитог мријеста.
- 4) Одобрење надлежног министарства за узгој рибе.

(5) Рок за подношење захтјева за производњу рибе износи до 31.07.2020. године.

1.2. Директна подршка биљној производњи

1.2.1. Подстицај за љековито, ароматично, зачинско и индустријско биље и хељду

(1) Право на подстицаје за произведено љековито, ароматично, зачинско и индустријско биље (изузев соје, сунцокрета, уљане репице) и хељду имају произвођачи који у текућој години имају засијано најмање 0,5 ха површине једне културе засијане у монокултури.

(2) Корисници подстицајних средстава уз захтјев прилажу:

- 1) Посједовни лист или Лист непокретности за предметно земљиште
- 2) Уговор о закупу земљишта уколико произвођач користи земљиште под закуп и доказ за предметно земљиште
- 3) Рачун од регистрованог прометника сјеменског материјала или Уговор од откупљивача, ако је исти донирао сјеме за услужну производњу која ће бити откупљена по завршетку производње од истог.

(3) Висина подстицаја износи до 400,00 КМ/ха засијане површине.

(4) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства је до 31.07.2020. године.

1.2.2. Подстицај за производњу поврћа и цвијећа у затвореним просторима и на отвореном

(1) Производња поврћа у заштићеном простору у односу на производњу на отвореном, омогућава релативно брз поврат средстава кроз продају на локалном тржишту и уговорену производњу, при чему су потребе за пољопривредном механизацијом мале.

(2) Подстицајна средства се односе на:

1) Производњу засновану у постојећим пластеницима/стакленицима, минималне површине 200 м²- у износу до 1,50 КМ/м²

2) Производњу повртарских и цвјећарских култура засновану на отвореном

Минимална површина парцеле засијана /засађена једном културом за диње, лубенице, бундеве и кромпир је 0,5 ха, остале повртарске културе 0,1 ха и за цвјећарске културе 0,1 ха.

(3) Висина подстицаја за производњу диња, лубеница, бундева и кромпира износи до 600,00 КМ/ха, а за остале повртарске и цвјећарске културе до 1.200,00 КМ/ха.

(4) Сјетва се обавља у складу са агротехничким роковима и стандардном агротехником. У обзир не долазе заштићене површине за производњу расада. Пластеници и стакленици који у моменту обраде захтјева не буду у систему производње, неће се признавати као пластеничка – стакленичка производња

(5) Корисници подстицајних средстава уз захтјев прилажу:

- 1) Посједовни лист или Лист непокретности за предметно земљиште,
- 2) Уговор о закупу земљишта уколико произвођач користи земљиште под закуп и доказ за предметно земљиште,
- 3) Рачун од регистрованог прометника сјеменског материјала и фактуру која гласи на име подносиоца захтјева
- 4) Декларацију о квалитету сјеменског материјала издату од стране произвођача сјеменског материјала,

(6) Рок за подношење захтјева за производњу поврћа и цвијећа у заштићеним просторима и на отвореном је до 31.08.2020. године.

1.2.3. Подстицај за органску производњу

(1) Органска производња је недовољно заступљена на подручју наше општине, о обзиром да се у овој производњи остварују мали приноси, а због неразвијеног тржишта органским производима, ти производи се продају по знатно нижим цијенама, тако да је мали број произвођача који се жели бавити овом производњом. С обзиром на еколошки значај ове производње, потребно је уз сталну подршку подстицајних средстава повећавати површине у систему органске производње.

(2) Минимална површина за коју се може остварити подстицај за органску биљну производњу је 1,0 ха.

(3) Висина подстицаја за органску производњу износи до 400,00 КМ/ха

(4) Корисници подстицајних средстава уз захтјев прилажу:

- 1) Посједовни лист или Лист непокретности за предметно земљиште
- 2) Уговор о закупу пољопривредног земљишта уколико произвођач користи земљиште под закуп.
- 3) План пословних активности
- 4) Записник овлашћеног сертификационог тијела о заснованим површинама у систему органске биљне производње, са унесеним подацима о катастарским честицама и катастарској општини и биљној врсти

5) Копију сертификата органске производње, издатог од сертификационог тијела овлашћеног од Министарства за послове сертификација органске пољопривредне производње.

(5) Рок за подношење за органску производњу захтјева је до 31.07.2020. године

2. Подршка дугорочном развоју

2.1. Инвестиције у биљној производњи – изградња пластеника и стакленика

(1) Право на подстицајна средства за инвестиције у изградњи пластеника и стакленика имају корисници који су у текућој години (обрачунски период): изградили нови пластеник/стакленик са припадајућом опремом за пластеничку/стакленичку производњу од најмање 100 м² укупне корисне површине.

(2) Опрема за пластеничку/стакленичку производњу се односи на систем гријања и вентилације, систем за наводњавање, мрежа за засјењивање, полагајућа малч фолија, тунелска фолија за наведену површину.

(3) Висина подстицајних средстава утврђује се у висини до 40 % од висине инвестираних средстава.

(4) Корисници подстицајних средстава уз захтјев прилажу:

- 1) Посједовни лист или Лист непокретности за предметно земљиште
- 2) Уговор о закупу земљишта уколико произвођач користи земљиште под закуп
- 3) Рачун за набавку пластеника/стакленика и за набавку опреме

(5) Пољопривредни произвођачи који су инвестиције у изградњи пластеника и стакленика извршили послје 01.10.2019. године, захтјев за подстицајна средства могу поднијети у току 2020. године и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама Правилника из 2020. године.

2.2. Подизање вишегодишњих засада

2.2.1. Јабучасто и коштичаво воће

(1) Критерији које морају испунити подносиоци захтјева за добијање подстицајних средстава за подизање нових воћњака су сљедећи:

- 1) воћњак мора имати површину минимално 0,5 хектар по воћној врсти,
- 2) минималан број стабала за коштичаво воће по једном ха је 1000 стабала,
- 3) минималан број стабала за јабучасто воће по једном ха је 1500 стабала,
- 4) минималан број садница за орах 100 садница/ха
- 5) минималан број садница за љешник 400 садница/ха
- (2) Висина подстицаја за јабучасто и коштичаво воће износи до 1,20 КМ/садници, за љешњак до 1,20 КМ/ садници, а за орах висина подстицаја износи до 20 % од вриједности саднице и не може бити већа од 5,00 КМ/садници.
- (3) Комисија за подстицаје ће утврдити чињенично стање у смислу површине воћњака, броја садница као и примјењених агротехничких мјера које морају бити у складу са принципима интегралне производње.
- (4) Пољопривредни произвођачи који су засадили нови воћњак послје 01.10.2019.године имају право да захтјев за подстицајна средства поднесу у току 2020.године и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама Правилника из 2020.године.

2.2.2. Јагодичасто и бобичасто воће

- (1) Критерији које морају испунити подносиоци захтјева за добијање новчаних средстава на име подстицаја за засађивање нових засада јагодичастог и бобичастог воћа су сљедећи:
 - 1) минимална величина парцеле под новим засадом је 0,1 ха;
 - 2) минимални број садница за јагоду је 34.000/ха;
 - 3) минималан број садница за купину је 2.000/ха;
 - 4) минималан број садница за малину је 10.000/ха;
 - 5) минималан број садница за бобичасто воће је 2.000/ха;
- (2) Подстицајна средства за ову намјену утврђује се у висини до 3.000,00 КМ/ха засађене површине.
- (3) Код узгоја јагодичастог и бобичастог воћа у пластеницима или стакленицима примјењују се све одредбе које се наводе за пластенички или стакленички узгој, односно производњу поврћа у заштићеним просторима у погледу: производне површине, агротехничких рокова садње, достављање неопходне документације за предају захтјева као и висине новчаног подстицаја по једном метру квадратном производне површине пластеника у његовој основи, односно до 1,50 КМ/м². Код одређивања минималног броја живића за узгој јагоде, купине, малине и сл. у затвореном простору примјењује се одредба наведена у тачки 1.
- (4) Подстицајна средства за овакав начин узгоја јагодичастог и бобичастог воћа исплаћиват ће се само у првој години засада.

2.2.3. Винова лоза

- (1) Висина подстицаја по једном хектару новог подигнутог винограда износи до 3.000,00 КМ.
- (2) Минимална површина подигнутог винограда потребна за остваривање права на новчане подстицаје износи 0,2 ха, уз минималан број садница од 3000 комада/ха.
- (3) Корисници подстицајних средстава за вишегодишње засаде уз захтјев прилажу:
 - 1) План пословних активности
 - 2) Посједовни лист или Лист непокретности за предметно земљиште
 - 3) Уговор о закупу земљишта уколико произвођач користи земљиште под закуп
 - 4) Рачун од регистрованог прометника или произвођача садног материјала и фактуру која гласи на име подносиоца захтјева .
 - 5) Декларацију о квалитету садног материјала издану од стране произвођача садног материјала,

- (4) Садња се обавља у складу са агротехничким роковима и стандардном агротехником.
- (5) Подстицај не обухвата досађивање воћних врста у већ постојеће воћњаке и винограде.

2.3. Набавка производно-технолошке опреме

- (1) Право на средства имају корисници који се на властитом имању баве производњом и прерадом пољопривредних производа намјењених тржишту.Подстицај се односи за набавку нове производно - технолошке опреме, раскладне опреме за хладњаче, сушаре и опреме за прераду, сортирање и паковање.
- (2) Корисници подстицајних средстава уз захтјев прилажу:
 - 1) Рачуне као доказ о инвестираним средствима за набавку опреме
 - 2) План пословних активности који садржи: опис и начин производње, количину производње у току године, намјена и др.
 - (3) Подстицајна средства за ову намјену утврђују се у висини до 40 % од висине инвестираних средстава, а максималан износ који може добити подносилац захтјева по овом основу је до 3.000,00 КМ.
 - (4) Комисија на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста, констатује испуњеност услова инвестирања.
 - (5) Корисници који су набавку производно-технолошке опреме извршили послје 01.10.2019.године, захтјев за подстицајна средства могу поднијети у току 2020.године и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама Правилника из 2020.године.
 - (6) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за подршку дугорочном развоју је до 01.10.2020. године.

3.Коришћење средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта и закупа пољопривредног земљишта у својини Републике Српске

- (1) Чланом 35. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број: 93/06, 86/07, 14/10 , 5/12 и 58/19) прописано је, да се средства наплаћена по основу промјене намјене пољопривредног земљишта,средства од закупнине и концесионе накнаде за коришћење земљишта у својини Републике, која су приход буџета јединице локалне самоуправе, могу користити за сљедеће намјене: израду Основа општине, оспособљавање и уређење пољопривредних земљишта која су деградирана, запуштена, која су лошијег квалитета или су неплодна, за поправку и побољшање плодности земљишта, за спровођење противерозивних мјера и мелиорације пољопривредног земљишта слабијег квалитета, за спровођење поступка комасације и за спровођење поступка додјеле пољопривредног земљишта у својини Републике у закуп.
- (2) У складу са наведеним чланом предвиђене су активности и то за:
 - 1) Оспособљавање и уређење пољопривредних земљишта која су деградирана и запуштена
 - 2) За поправку и побољшање плодности земљишта путем калцификације
 - 3) За спровођење поступка додјеле пољопривредног земљишта у својини Републике Српске у закуп
 - 4) Испитивање плодности земљишта
- (3) План је да се наведене активности реализују од једног дијела уплаћене накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта, концесије и закупа пољопривредног земљишта.

3.1.Оспособљавање и уређење пољопривредних земљишта која су деградирана, запуштена

- (1) Оспособљавање и уређење пољопривредних земљишта која су деградирана , запуштена, која су лошијег квалитета, подразумева примјену одговарајућих агротехничких мјера на земљишту као што су крчење шибља, уништавање живица и корова, високог и ниског растиња, као и равнањем

депресија земљишта. Подносилац је дужан прије извођења радова поднијети захтјев, како би комисија сачинила први записник о чињеничном стању на предметном земљишту прије извођења радова на привођењу култури, а касније сачинила и други записник послје извођења радова као доказ о извршеном уређењу земљишта.

(2) Минимална површина пољопривредног земљишта која се мора обухватати овом мјером је 0,5 ха.

(3) Максималан новчани износ који се може одобрити износи 40% од висине инвестираних средстава, а за пољопривредне произвођаче који имају потписан Уговор о закупу пољопривредног земљишта у својини Републике Српске 50 % од висине инвестираних средстава. Новчана средства за ове намјене ће се одобравати на основу рачуна о изведеним радовима.

(4) Максималан новчани износ који се може исплатити по једном пољопривредном газдинству износи до 2.500,00 КМ, а за пољопривредне произвођаче који имају потписан Уговор о закупу пољопривредног земљишта у својини Републике Српске до 3.000,00 КМ.

(5) Корисници подстицајних средстава уз захтјев прилажу:

1) Посједовни лист или Лист непокретности за предметно земљиште

2) Уговор о закупу пољопривредног земљишта земљишта уколико произвођач користи земљиште под закупу.

3) Рачун о изведеним радовима

3.2. За поправку и побољшање плодности земљишта путем калцификације

(1) Под поправком и побољшањем плодности земљишта, подразумјева се скуп агротехничких мјера који се примјењује у циљу поправке водно-ваздушног режима, физичких, хемијских и биолошких особина земљишта ради повећања плодности. Прије него што се приступи поправци и побољшању плодности земљишта, потребно је извршити анализу земљишта којом се добију подаци о стању одређених параметара у земљишту, као и препоруке за провођење различитих мјера, које за сврху имају поправку квалитета земљишта.

Ова мјера вршит ће се путем агромелиорација, односно провођењем калцификације пољопривредног земљишта, која има за циљ да се смањи киселост земљишта, на основу хемијске анализе таквог земљишта и препоруке од стране надлежне институције о начину употребе и количине материјала неопходног за калцификацију по јединици мјере: тона или метар кубни/хектар.

(2) Минимална површина пољопривредног земљишта која се мора обухватати овом мјером је 0,5 ха.

(3) Максималан новчани износ који се може одобрити износи 40% од висине инвестираних средстава за набавку кречног материјала.

(4) Максимални новчани износ који се може одобрити по једном пољопривредном газдинству износи до 1.500,00 КМ. Новчана средства за ове намјене ће се одобравати на основу рачуна о набавци материјала неопходног за калцификацију.

(5) Пољопривредни произвођачи који су калцификацију пољопривредног земљишта извршили послје 15.10.2019. године, захтјев за подстицајна средства могу поднијети у току 2020. године и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама Правилника из 2020. године.

(6) Корисници подстицајних средстава уз захтјев прилажу:

1) Посједовни лист или Лист непокретности за предметно земљиште

2) Уговор о закупу пољопривредног земљишта уколико произвођач користи земљиште под закупу.

3) Доказ о извршеној анализи земљишта са препоруком од стране надлежне институције

4) Рачун о набавци материјала неопходног за калцификацију

3.3. Испитивање квалитета земљишта

(1) У складу са одредбама Закона о пољопривредном земљишту, локална заједница ће финансирати испитивање хемијске анализе и контролу плодности земљишта за ратарску, повртларску и воћарску производњу.

(2) Избор извођача услуге за хемијску анализу и контролу плодности земљишта врши се у складу са законском процедуром.

(3) Право на анализу узорака земљишта имају лица која обрађују минимално 1,0 ха земљишта у ратарској производњи, посједују минимално 100 м² пластеника/стакленика или заснивају или посједују воћњак мин. 0,5 ха површине.

(4) Укупна подстицајна средства за испитивање квалитета земљишта износе до 2.000,00 КМ.

(5) Рок за подношење захтјева за извођење активности за тачке 3.1, 3.2. и 3.3. је до 15.10.2020. године.

3.4. За спровођење поступка додјеле пољопривредног земљишта у својини Републике Српске у закупу

Чланом 59. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број: 93/06, 86/07, 14/10, 5/12 и 58/19), прописано је да се надлежности везане за додјелу пољопривредног земљишта у својини Републике Српске, преносе на јединице локалне самоуправе, на којој се предметна земљишта и налазе. За провођење ове процедуре потребна су и одређена материјална средства из којих би се подмирили трошкови прибављања потребне документације од стране Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове, објављивање јавних огласа у писаним и електронским медијима, трошкови рада комисије као и плаћање трошкова насталих радом комисије.

4. Подстицање организованих облика пољопривредних произвођача

(1) У сврху остваривања веће добити, потребно је подизати ниво знања произвођача на начин да су спремни одговорити изазовима савремене производње у правцу повећаног квалитета производа и повећане добити на истој јединици површине пољопривредног земљишта.

(2) Подстицање организованих облика пољопривредних произвођача подразумјева материјалну помоћ засновану на објективним потребама пољопривредних удружења, а који се могу односити на:

1) Организоване посјете пољопривредним манифестацијама у региону;

2) Учесће на пољопривредним манифестацијама у региону;

3) Суфинансирање активности удружења и кластера

4) Спонзорство манифестација које промовишу пољопривредну производњу

5. Средства за суфинансирање пројеката у пољопривреди

(1) Планирају се средства за суфинансирање пројеката у пољопривреди. Пакети подршке подразумјевају набавку основних средстава, репроматеријала, механизације и опреме.

(2) Максималан износ суфинансираних средстава износи до 10% вриједности пакета.

(3) Корисници који су остварили право за набавку опреме, механизације, основних средстава и репроматеријала за сјетву/садњу преко пројеката, не могу остварити право на подстицајна средства за набавку, узгој, сјетву/садњу истих.

(4) Новчана средства за суфинансирање пројеката ће се одобравати на основу појединачних захтјева.

(5) Корисници подстицајних средстава уз захтјев прилажу Потписан Споразум о суфинансирању пројеката у пољопривреди.

IV- ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 7.

(1)Испуњеност критеријума у сваком појединачном случају утврђује Комисија за подстицај коју предлаже Начелник општине, увиђајем на лицу мјеста и утврђивањем чињеничног стања, о чему ће иста сачинити записник о испуњености услова, односно оправданост захтјева за додјелу средстава.

(2)Уколико се установи да документација приложена уз захтјев не одговара чињеничном стању на терену, из разлога промјене стања у домаћинству, а у међувремену није извршена измјена документације са наведеним разлогом измјене стања, поступиће се у складу са чињеничним стањем, поднесеним захтјевом и наведеним Правилником.

Члан 8.

(1)На основу сачињених записника из којих мора бити видљиво да ли су испуњени сви потребни критерији, Комисија сачињава приједлог Закључака о исплати подстицајних средстава и доставља Начелнику општине.

(2)У случајевима гдје је записником Комисије утврђено да подносилац захтјева није испунио један или више критерија, или ако се ради о неблаговремено поднесеним и непотпуним захтјевима, ти захтјеви се одбијају Рјешењем од стране Одјељења за привреду и друштвене дјелатности.

(3)У случајевима у којима захтјев за добијање подстицајних мјера није позитивно ријешен, поново поднесен захтјев за исту производњу у току исте године неће бити разматран од стране Комисије за подстицаје.

(4)Жалба на рјешење којим је одбијен захтјев за исплату подстицаја, изјављује се Начелнику општине путем Одјељења за привреду и друштвене дјелатности.

Члан 9

(1)Рокови за подношење захтјева су назначени за сваку врсту пољопривредне производње посебно.

(2)Исплата подстицајних средстава ће се вршити путем текућих /жиро рачуна подносилаца захтјева.

Члан 10

(1) Висина подстицајних средстава и исплата новчаних средстава за подстицајна средства утврђује се након обраде и обрачуна приспјелих захтјева и планираним средствима по појединим врстама подстицаја, као и динамиком пуњења буџета за текућу годину.

(2) Уколико збир свих позитивно рјешених захтјева по јединици производње (грло, комад, кошница, фарма, садници или сјетвеној површини) по појединим ставкама подстицаја пређе висину предложеног износа, сразмјерно ће се умањити висина предложеног износа подстицајних средстава по јединици производње (грло, комад, кошница, фарма, садници или сјетвеној површини) на поменутој ставци.

(3) Уколико збир свих позитивно рјешених захтјева по јединици производње (грло, комад, кошница, фарма, садници или сјетвеној површини) по појединим врстама подстицаја буде мањи од предложеног износа, подстицајна средства ће се исплатити у висини предложеног износа по јединици производње (грло, комад, кошница, фарма, садници или сјетвеној површини).

(4) Уколико се средства по појединим ставкама/ врстама подстицаја не утроше у цјелости, начелник општине може својом одлуком реаловирати нераспоређена средства на друге ставке/врсте подстицаја предвиђене Планом расподеле.

Члан 11.

За провођење овог Правилника задужује се Одјељење за привреду и друштвене дјелатности општинске управе Дервента, које ће путем средстава јавног информисања дати обавјештење о подстицајним мјерама, као и о критеријумима који морају бити испуњени да би подстицајна средства била одобрена.

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

114

На основу члана 59. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) члана 48. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 16. Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 10/17), члана 22. Уредбе о категоријама, звањима и условима за обављање послова службеника у јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 10/17), члана 29. Одлуке о оснивању општинске управе Дервента („Службени гласник општине Дервента“ број 8/17, 11/17 и 4/18) и члана 68. став 1. тачка 8. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента „ број 7/17) , Начелник општине Дервента донио је

П Р А В И Л Н И К

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ
ОРГАНИЗАЦИЈИ И
СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА ОПШТИНСКЕ
УПРАВЕ ДЕРВЕНТА

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Дервента („Службени гласник општине Дервента“ број 11/17, 12/17, 16/17, 18/17, 5/18, 9/18, 15/18 и 11/19) у члану 22. у тачки 11.3. ријечи „ друго звање „ замјењују се ријечима „ **прво звање**“.

У члану 22. у тачки 11.6. ријечи „ најмање 2 (двије) године радног искуства“ замјењују се ријечима: „ **најмање 3 (три) године радног искуства**“.

Члан 2.

У члану 25. у табеларном прегледу иза тачке 7. додаје се нова тачка 8. која гласи:

„8. Стручни савјетник за јавне набавке и урбанистичко-грађевинске послове за Начелника општине _____ 1 „

Члан 3.

У члану 26. у тачки 5.3. ријечи „ друго звање“ замјењује се ријечима „ **прво звање**“.

У члану 26. у тачки 5.6. ријечи „ најмање двије (2) године радног искуства“ замјењују се ријечима: **најмање три (3) године радног искуства**“.

У члану 26. иза тачке 7. додаје се нова тачка **8.** која гласи:

„8. Стручни савјетник за јавне набавке и урбанистичко-грађевинске послове за Начелника општине “.

8.1. Опис послова радног мјеста

- координир за поступке свих јавних набавки,
- учествује у припреми, изради и координацији при изради плана капиталних инвестиција и стратегији развоја општине за укупне инфраструктурне капацитете и друге објекте у власништву општине и од општег интереса за општину;
- прати реализацију израде инвестиционо техничке документације и инвестиционо техничких пројеката из плана капиталних улагања;
- учествује у раду припрема смјерница и пројектних задатака за израду техничке документације за пројекте из плана капиталних улагања;

-Врши по потреби стручни технички надзор приликом градње и реализације објеката из плана капиталних инвестиција и координацију са надзорним органима;

-припрема техничке спецификације за тендерску документацију јавних набавки за инфраструктурне пројекте који су предвиђени планом капиталних улагања;

-прати израду пројектно техничке документације инвестиција и пројеката модернизације инфраструктурних и других објеката, који су од општег интереса и у интересу општине;

-даје приједлоге за квалификационе услове и остале техничке услове приликом расписивања набавки за инфраструктурне пројекте, предвиђене планом капиталних улагања;

-даје стручна мишљења у пословима техничке и имовинско – правне природе од интереса за општину као техничка подршка;

-обавља и друге послове по налогу начелника.

8.2. Категорија радног мјеста: Трећа категорија

8.3. Звање службеника: Не разврстава се

8.4. Потребан број извршилаца: 1 (један)

8.5. Врста и степен стручне спреме: Поред општих услова прописаних законом посебни услови су : ВСС, грађевински факултет, или први циклус студија са најмање 240 ESTS, бодова – дипломирани инжењер грађевинарства, лиценцу издату од надлежног органа за обављање послова израде техничке документације и надзора над грађењем,

8.6. Потребно радно искуство: најмање 5 година радног искуства у траженом степену образовања у органима управе, положен стручни испит за рад у општинској управи и познавање рада на рачунару.

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

Број: 02-023-3/20
9. јуна 2020. године
Дервента

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

115

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске" број 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске" број 90/17), Одлуке о проглашењу ванредне ситуације у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 25/20), члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16 и 36/19), члана 4. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања на територији Општине Дервента ("Службени гласник Општине Дервента", број 4/18), члана 89. став 3. Статута Општине Дервента ("Службени гласник Општине Дервента", број 7/17) и Закључка о регулисању радног времена угоститељских објеката, број: 38-3/20 од 22.05.2020. године, на приједлог Општинског штаба за ванредне ситуације, Начелник општине Дервента, доноси

НАРЕДБУ

О РЕГУЛИСАЊУ РАДНОГ ВРЕМЕНА УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

1) У периоду до 08.06.2020. године ограничава се радно вријеме угоститељских објеката за исхрану и пиће од 06:00 до 23:00 часа.

2) Пружање угоститељских услуга исхране и пића на начин регулисан тачком 3. ове наредбе односи се и на угоститељске објекте за смјештај.

3) Субјекти из тачке 1. и 2. ове наредбе дужни су организовати рад уз обавезно предузимање мјера прописаних у Упутству ЈЗУ "Институт за јавно здравство Републике Српске" за спречавање појаве и ширења "COVID-19" болести на радном мјесту.

4) Ова наредба ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-140-20/20
25. мај 2020. године
Дервента

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

116

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске" број 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске" број 90/17), Одлуке о проглашењу ванредне ситуације у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 25/20), члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16 и 36/19), члана 4. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања на територији Општине Дервента ("Службени гласник Општине Дервента", број 4/18), члана 89. став 3. Статута Општине Дервента ("Службени гласник Општине Дервента", број 7/17) и Закључка о престанку примјене Закључка о регулисању радног времена здравствених установа – апотека у Републици Српској, број: 39-4/20 од 25.05.2020. године, на приједлог Општинског штаба за ванредне ситуације, Начелник општине Дервента, доноси

НАРЕДБУ

О ПРЕСТАНКУ ПРИМЈЕНЕ НАРЕДБЕ О РЕГУЛИСАЊУ РАДНОГ ВРЕМЕНА ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА – АПОТЕКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

1) Овом наредбом ставља се ван снаге Наредба о регулисању радног времена здравствених установа – апотека на територији Општине Дервента, број: 02-140-17/20 од 11. маја 2020. године.

2) Ова Наредба ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-140-21/20
26. мај 2020. године
Дервента

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

117

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске" број 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске" број 90/17), Одлуке о проглашењу ванредне ситуације у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 25/20), члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16 и 36/19), члана 4. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања на територији Општине Дервента ("Службени гласник Општине Дервента", број 4/18), члана 89. став 3. Статута Општине Дервента ("Службени гласник Општине Дервента", број 7/17) и Закључка о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) у Републици Српској, број: 39-1/20 од 25.05.2020. године, на приједлог Општинског штаба за ванредне ситуације, Начелник општине Дервента, доноси

НАРЕДБУ

О РЕГУЛИСАЊУ РАДА ТРГОВИНСКИХ И ДРУГИХ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

1) У циљу превенције ширења вируса корона SARS-CoV-2 и COVID-19 болести на територији општине Дервента и заштите спасавања становништва од 25.05.2020. године забрањују се сва јавна окупљања у групама већим од 50 лица на јавном мјесту.

2) Од 25.05.2020. године дозвољава се рад базенима, "wellness" и спа центрима посебно и у склопу угоститељских објеката за смјештај.

3) До 08.06.2020. године забрањују се такмичарске активности спортских организација и спортиста.

4) Приликом обављања дјелатности субјекти из тачке 2. ове наредбе, као и сви остали субјекти којима је одобрено обављање дјелатности дужни су организовати рад уз обавезно предузимање мјера прописаних у Упутству ЈЗУ "Институт за јавно здравство Републике Српске" за спречавање појаве и ширења COVID-19 болести на радном мјесту.

5) Сви субјекти из тачке 4. ове наредбе могу самостално обављати дезинфекцију пословних простора у складу са Упутством ЈЗУ "Институт за јавно здравство Републике Српске".

6) Општинска управа и општинске службе дужне су организовати свој рад како слиједи:

1. на улазу у све службене просторије органа из ове тачке које пружају услуге грађанима ограничити број особа које истовремено могу да уђу и бораве у просторијама органа, онемогућити задржавање у просторијама органа и прављења дужих редова у затвореном простору,

2. одржавати растојање између грађана у затвореним просторима од најмање два метра, уз предузимање мјера дезинфекције и појачане хигијене и

3. омогућити рад шалтер сале и матичне службе у општинској управи у радном времену од понедељка до петка, од 07:30 до 15:30 часова, уз контролу броја корисника услуга шалтер сале и матичне службе зависно од простора, одржавање физичке дистанце од два метра и уз обезбјеђење физичке провидне баријере на радном мјесту која пружа довољну заштиту запосленом и кориснику.

7) У свим јавним установама и предузећима чији је оснивач Општина организовати процес рада уз извршавање свих функција, обезбедити мјере за ограничавање броја улазака и задржавања у просторијама гдје се пружају услуге.

8) ЈЗУ Дом здравља Дервента ће организовати свој рад по усаглашеним препорукама и закључцима ресорног надлежног Министарства.

9) Задужује се Одјељење за инспекцијске послове да у провођењу ове наредбе обезбиједи поштовање исте од стране напријед наведених субјеката.

10) О извршењу задатака из ове Наредбе, органи из тачке 9. ове Наредбе, свакодневно најкасније до 08:00 часова извјештавати команданта Општинског штаба за ванредне ситуације о предузетим мјерама и стању у областима за које су основане.

11) Органи јединица локалне самоуправе, те правна лица која врше јавна овлаштења дужна су у случају доношења аката или измјена у начину рада без одлагања доставити извјештај о истом Стручно-оперативном тиму формираном за потребе Републичког штаба за ванредне ситуације.

12) Ступањем на снагу ове Наредбе, престаје да важи Наредба о регулисању рада трговинских и других објеката на територији Општине Дервента, број: 02-140-16/20 од 11. маја 2020. године и Наредба о измјени Наредбе о регулисању рада трговинских и других објеката на територији Општине Дервента, број: 02-140-19/20 од 13. маја 2020. године.

13) Ова Наредба ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-140-22/20
26. мај 2020. године
Дервента

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

118

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске" број 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске" број 90/17), Одлуке о проглашењу ванредне ситуације у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 25/20), члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16 и 36/19), члана 4. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања на територији Општине Дервента ("Службени гласник Општине Дервента", број 4/18), члана 89. став 3. Статута Општине Дервента ("Службени гласник Општине Дервента", број 7/17) и Закључка о престанку примјене Закључка о престанку обуставе јавног превоза лица, број: 41-4/20 од 02.06.2020. године, на приједлог Општинског штаба за ванредне ситуације, Начелник општине Дервента, доноси

НАРЕДБУ

О ПРЕСТАНКУ ПРИМЈЕНЕ НАРЕДБЕ О ПРЕСТАНКУ ОБУСТАВЕ ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ЛИЦА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА БРОЈ: 02-140-18/20 ОД 11. МАЈА 2020. ГОДИНЕ

1) Овом наредбом ставља се ван снаге Наредба о престанку обуставе јавног превоза лица у друмском саобраћају на територији Општине Дервента број: 02-140-18/20 од 11. маја 2020. године.

2) Превозници који обављају превоз лица су дужни организовати рад у складу са Упутством ЈЗУ "Институт за јавно здравство Републике Српске" и могућношћу редуковања броја полазака на аутобуским линијама у складу са потребама.

3) Ова Наредба ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-140-23/20
3. јун 2020. године
Дервента

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

119

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске" број 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске" број 90/17), Одлуке о проглашењу ванредне ситуације у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 25/20), члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16 и 36/19), члана 4. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања на територији Општине Дервента ("Службени гласник Општине Дервента", број 4/18), члана 89. став 3. Статута Општине Дервента ("Службени гласник Општине Дервента", број 7/17) и Закључка о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) у Републици Српској, број: 42-3/20 од 08.06.2020. године, на приједлог Општинског штаба за ванредне ситуације, Начелник општине Дервента, доноси

НАРЕДБУ

О РЕГУЛИСАЊУ РАДА ТРГОВИНСКИХ И ДРУГИХ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

1) У циљу превенције ширења вируса корона SARS-CoV-2 и COVID-19 болести на територији општине Дервента и заштите спасавања становништва до 22.06.2020. године забрањују се сва јавна окупљања у групама већим од 50 лица на јавном мјесту.

2) До 22.06.2020. године ограничава се радно вријеме угоститељским објектима за исхрану и пиће од 06:00 до 23:00 часова.

3) Пружање угоститељских услуга исхране и пића на начин регулисан тачком 2. овог закључка односи се и на угоститељске објекте за смјештај.

4) До 22.06.2020. године забрањују се такмичарске активности спортских организација и спортиста.

5) Субјектима којима је дозвољено обављање дјелатности дужни су исту организovati уз обавезно предузимање мјера прописаних у Упутству ЈЗУ "Институт за јавно здравство Републике Српске" за спречавање појаве и ширења COVID-19 болести на радном мјесту.

6) Сви субјекти из тачке 5. ове наредбе могу самостално обављати дезинфекцију пословних простора у складу са Упутством ЈЗУ "Институт за јавно здравство Републике Српске".

7) Општинска управа и општинске службе дужне су организovati свој рад како слиједи:

1. на улазу у све службене просторије органа из ове тачке које пружају услуге грађанима ограничити број особа које истовремено могу да уђу и бораве у просторијама органа, онемогућити задржавање у просторијама органа и прављења дужих редова у затвореном простору,

2. одржавати растојање између грађана у затвореним просторима од најмање два метра, уз предузимање мјера дезинфекције и појачане хигијене и

3. омогућити рад шалтер сале и матичне службе у општинској управи у радном времену од понедељка до петка, од 07:30 до 15:30 часова, уз контролу броја корисника услуга шалтер сале и матичних служби зависно од простора, одржавање физичке дистанце од два метра и уз обезбјеђење физичке провидне баријере на радном мјесту која пружа довољну заштиту запосленом и кориснику.

8) У свим јавним установама и предузећима чији је оснивач Општина организovati процес рада уз извршавање свих функција, обезбедити мјере за ограничавање броја улазака и задржавање у просторијама гдје се пружају услуге.

9) ЈЗУ Дом здравља Дервента ће организovati свој рад по усаглашеним препорукама и закључцима ресорног надлежног Министарства.

10) Задужује се Одјељење за инспекцијске послове да у провођењу ове наредбе обезбиједи поштовање исте од стране напријед наведених субјеката.

11) О извршењу задатака из ове Наредбе, органи из тачке 10. ове Наредбе, свакодневно најкасније до 08:00 часова извјештавати команданта Општинског штаба за ванредне ситуације о предузетим мјерама и стању у областима за које су основане.

12) Органи јединица локалне самоуправе, те правна лица која врше јавна овлашћења дужна су у случају доношења аката или измјена у начину рада без одлагања доставити извјештај о истом Стручно-оперативном тиму формираном за потребе Републичког штаба за ванредне ситуације.

13) Овом наредбом ставља се ван снаге Наредба о регулисању радног времена угоститељских објеката на територији општине Дервента, број: 02-140-20/20 од 25. маја 2020. године и Наредба о регулисању рада трговинских и других објеката на територији Општине Дервента, број: 02-140-22/20 од 26. маја 2020. године.

14) Ова Наредба ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-140-24/20
9. јун 2020. године
Дервента

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

120

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 7. Наредбе о спровођењу прољећне фазе систематске дератизације на подручју општине Дервента у 2020 години број 02-022-66/20 од 04.05.2020 године, Начелник општине Дервента доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОРГАНА

1. За надзорног органа над спровођењем прољећне фазе систематске дератизације на подручју општине Дервента у 2020 години, именује се Милан Симић, општински инспектор за храну.

2. Именовани ће обављати стрчни надзор односно контролу извршења свих послова и задатака у вези са реализацијом Наредбе о спровођењу прољећне фазе систематске дератизације на подручју општине Дервента у 2020 години, а у случају непридржавања преузетих обавеза од стране извођача „Дезинсекција“ доо Бијељина, поступиће у складу са одредбама члана 59. став 1. тачка 6. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17).

3. Против овог рјешења може се уложити приговор Начелнику општине Дервента у року од 8 дана од дана достављања.

4. Ово рјешење објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“

Број: 02-022-66.1/20
13. маја 2020. године
Дервента

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

121

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 13. став 2. и 3. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Дервента“, број : 4/18), члана 68. и члана 89. став 3. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број : 7/17), Начелник општине Дервента, донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ФОРМИРАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРЖИШНЕ ВРИЈЕДНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

1. Формира се Комисија за утврђивање тржишне вриједности грађевинског земљишта, у саставу :

- Споменка Живанић, стални судски вјештак грађевинске струке, предсједник,
- Бећаревић Љубица, стални судски вјештак економске струке, члан
- Кесер Грозда, члан
- Јефтић Сениша, члан,
- Шербић Јефимија, члан
- Станић Данијела, секретар Комисије.

2. Задатак Комисије из тачке 1. Рјешења је да утврди тржишну вриједност грађевинског земљишта, која подразумијева тржишну вриједност на тржишту, а зависно од понуде и потражње у вријеме продаје или замјене.

3.Тржишна вриједност грађевинског земљишта утврђена на начин из претходне тачке, важи најдуже годину дана од дана доношења одлуке о тржишној вриједности грађевинског земљишта.

4.Комисија се именује на период од једне године.

5.Престаје да важи Рјешење о формирању Комисије за утврђивање тржишне вриједности грађевинског земљишта, број : 02-111-19/19 од 24.05.2019.године, („Службени гласник општине Дервента“, број : 4/19).

6.Ово рјешење објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

Број : 02-111-51/20
15.05.2020. године
Дервента

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

122

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 13. Правилника о коришћењу службених возила општине Дервента („ Службени гласник општине Дервента“, број: 15/17) и члана 89. став 3. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 7/17) Начелник општине Дервента, донио је :

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ НОРМАТИВА ПОТРОШЊЕ ПОГОНСКОГ ГОРИВА ЗА СЛУЖБЕНА ВОЗИЛА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

1. У Комисију за одређивање норматива потрошње погонског горива за службена возила Општине Дервента, именују се:

- Срђан Новић , председник
- Ведран Тадић , члан
- Борислав Китоњић , члан

2. Задатак Комисије је да у року од седам (7) одреди норматив потрошње погонског горива за службена возила Општине Дервента :

1. ШКОДА - СУПЕРБ , регистарских ознака Т 58 -J-801 ,
2. ШКОДА ОКТАВИА , регистарских ознака - А70-Е-336 ,
3. ШКОДА ФАБИА , регистарских ознака - А16-М-831 ,
4. ШКОДА КОМБИ , регистарских ознака - А84-М-752,
5. ЛАДА НИВА , регистарских ознака - Т17-Е-582,
6. ШКОДА ФАБИА, регистарских ознака -М 46-А-125,
7. ШКОДА ФАБИА , регистарских ознака – М 46-А-126.

у складу са Правилником о коришћењу службених возила општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број:15/17).

3. Ово рјешење објавити у „ Службеном гласнику општине Дервента .“

Број: 02-111-53/20
25.05.2020. године
Дервента

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

123

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 13. Правилника о коришћењу службених возила општине Дервента („ Службени гласник општине Дервента“, број: 15/17) и члана 89. став 3. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 7/17) Начелник општине Дервента , донио је :

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ НОРМАТИВА ПОТРОШЊЕ ПОГОНСКОГ ГОРИВА ЗА СЛУЖБЕНА ВОЗИЛА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА – ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА ДЕРВЕНТА

1. У Комисију за одређивање норматива потрошње погонског горива за службена

возила општине Дервента -Територијална ватрогасна јединица Дервента, именују се:

- Младен Савић, председник
- Васкрисије Клопић, члан
- Перо Топаловић, члан

2. Задатак Комисије је да у року од седам (7) дана одреди норматив потрошње погонског горива за службена возила општине Дервента - Територијална ватрогасна јединица Дервента :

1	МАГИРУС	T29-E-230
2	НИСАН НАВАРА	E07-J-601
3	МАХИНДРА	T02-M-467
4	ИВЕКО ЕУРОКАРГО	J43-E-164
5	МЕРЦЕДЕС БЕНЗ	E79-J-751
6	STEYR	T14-M-214
7	WW КОМБИ ЛТ	M18-E-634

у складу са Правилником о коришћењу службених возила Територијалне ватрогасне јединице Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 18/17).

3. Ово рјешење објавити у „ Службеном гласнику општине Дервента .“

Број: 02-111-54/20
25.05.2020. године
Дервента

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

124

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 68. став 1. тачка 12. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Начелник општине Дервента доноси

З А К Љ У Ч А К

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР ДЕРВЕНТА

1.Даје се сагласност на Статут Јавне установе Геронтолошки центар Дервента, број 87-5/20 од 15.05.2020. године , усвојен Одлуком в.д Управног одбора број 89-5/20 од 15.05.2020. године.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Дервента“.

Број: 02-023-2/20
25. маја 2020. године
Дервента

Начелник општине
Милорад Симић, с.р.

125

На основу члана 2.13 и 2.17 Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 и 31/16) и члана 15. Пословника о раду Општинске изборне комисије Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/16), а у складу са Актом Централне изборне комисије Босне и Херцеговине, број: број: 06-1-07-1-231-1/20 од 18.03.2020. године, Општинска изборна комисија Дервента на 86. сједници одржаној 5. јуна 2020. године, донијела је

З А К Л Ђ У Ч А К

1. Овим закључком ставља се ван снаге Закључак о организацији рада Општинске изборне комисије Дервента и прилагођавању новонасталој ситуацији појаве епидемије заразне болести проузроковане корона вирусом (ЦОВИД-19) у циљу осигурања заштите живота и здравља чланова Општинске изборне комисије и других сарадника, број 01-03-13/20 од 26. марта 2020. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а исти ће се објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“, на огласној табли Општинске управе Дервента и на званичној интернет страници општине Дервента ([www. derвента.ба](http://www.derвента.ba)) .

Број: 01-03-24/20
5. јун 2020. године
Дервента

Предсједник
општинске изборне комисије
Цвијо Аничкић, с.р.

САДРЖАЈ

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

113 Правилник о начину и условима расподјеле новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручју општине Дервента за 2020. годину	1
114 Правилник о измјенама и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Дервента	7
115 Наредба о регулисању радног времена угоститељских објеката на територији Општине Дервента	8
116 Наредба о престанку примјене Наредбе о регулисању радног времена здравствених установа – апотека на територији Општине Дервента	8
117 Наредба о регулисању рада трговинских и других објеката на територији Општине Дервента	8
118 Наредба о престанку примјене Наредбе о престанку обуставе јавног превоза лица у друмском саобраћају на територији Општине Дервента број: 02-140-18/20 од 11. маја 2020. године	9
119 Наредба о регулисању рада трговинских и других објеката на територији Општине Дервента	9
120 Рјешење о именовању надзорног органа	10
121 Рјешење о формирању Комисије за утврђивање тржишне вриједности грађевинског земљишта	10
122 Рјешење о именовању Комисије за одређивање норматива потрошње погонског горива за службена возила Општине Дервента	11
123 Рјешење о именовању Комисије за одређивање норматива потрошње погонског горива за службена возила општине Дервента – Територијална ватрогасна јединица Дервента	11
124 Закључак о давању сагласности на Статут Јавне установе Геронтолошки центар Дервента	11

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

125 Закључак о стављању ван снаге Закључка о организацији рада Општинске изборне комисије Дервента	12
--	----